

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

一、憑證帳號註冊

- 關港貿單一窗口首頁，提供使用者以實體「工商憑證」、「自然人憑證」卡片進行**憑證帳號註冊**功能，使用者可透過網址 <http://portal.sw.nat.gov.tw/PPL/>，即可進入**關港貿單一窗口**首頁如下圖。



- 關港貿單一窗口**首頁右邊選單，點選「憑證註冊/登入」進入「憑證註冊中心」點選左方選單「註冊」開始線上註冊作業。

憑證登入
帳號登入
憑證更換作業
註冊
忘記密碼
通關憑證註冊
通關憑證查詢

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

下載註冊簡易手冊

步驟1、註冊 [申請類別] 步驟，使用者選擇 [個人] 或 [企業] 其中一項申請類別後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1	2	3	4	5
申請類別	憑證檢查	基本資料	企業資訊	註冊完成

類別	<input checked="" type="radio"/> 個人 <input type="radio"/> 企業
屬性	<input checked="" type="radio"/> 一般個人 <input type="radio"/> 報關專責人員

下一步 取消

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

憑證帳號註冊步驟 1：選擇申請類別、屬性。

請在憑證註冊頁面點選申請「類別」、「屬性」，在點選「下一步」進到憑證檢查畫面。

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

下載註冊簡易手冊

步驟1、註冊 [申請類別] 步驟，使用者選擇 [個人] 或 [企業] 其中一項申請類別後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1 2 3 4 5

申請類別 憑證檢查 基本資料 企業資訊 註冊完成

類別	<input checked="" type="radio"/> 個人 <input type="radio"/> 企業
屬性	<input checked="" type="radio"/> 一般個人 <input type="radio"/> 報關專責人員

下一步 取消

- 上圖為申請類別「個人」、屬性「一般個人」。
- 下圖為申請類別「企業」、屬性「一般企業」。

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

下載註冊簡易手冊

步驟1、註冊 [申請類別] 步驟，使用者選擇 [個人] 或 [企業] 其中一項申請類別後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1 2 3 4 5

申請類別 憑證檢查 基本資料 企業資訊 註冊完成

類別	<input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 企業
屬性	<input checked="" type="radio"/> 一般企業 <input type="radio"/> 報關業 <input type="radio"/> 快遞 <input type="radio"/> 船公司/代理業 <input type="radio"/> 倉儲業 <input type="radio"/> 報驗業 <input type="radio"/> 報關報驗業 <input type="radio"/> 離島免稅購物商店系統 <input type="radio"/> 國際免稅商店 <input type="radio"/> 政府機關

下一步 取消

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

憑證帳號註冊步驟 2：讀卡機插入憑證卡及輸入憑證 PIN 碼。

進到憑證檢查畫面請依照申請類別在讀卡機插入實體憑證卡(「個人」請插入自然人憑證卡，「企業」插入工商憑證卡)，實體憑證卡插入後請輸入憑證卡 PIN 碼再點選「下一步」進到基本資料登打畫面。

憑證登入
帳號登入
憑證更換作業
註冊
忘記密碼
通關憑證註冊
通關憑證查詢

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

下載註冊簡易手冊

步驟2、[憑證檢查] 步驟。若憑證已註冊過，將提示 [您已註冊本系統，系統將為您導回首頁]。若憑證尚未註冊並完成檢查，則顯示 [檢查完畢] 後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1 申請類別 2 憑證檢查 3 基本資料 4 企業資訊 5 註冊完成



1. 此憑證會做為使用者登入之用，請插入憑證到讀卡機之後，輸入PIN碼，然後按下載入自然人(或工商)憑證按鈕。系統會檢查使用者上傳的憑證與所輸入的用戶帳號是否符合，檢查通過後才允許建立帳號。
2. 匯入憑證要注意，插入卡片至讀卡機後，請先點選載入自然人憑證(或是載入工商憑證)，待系統出現卡片匯入完成後，才可進行送出動作。

*PIN碼

若尚未申辦自然人憑證，請參考  申請辦法。

上一步 下一步 取消

- 上圖為類別「個人」請插入自然人憑證卡；下圖為類別「企業」請插入工商憑證卡

憑證登入
帳號登入
憑證更換作業
註冊
忘記密碼
通關憑證註冊
通關憑證查詢

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

下載註冊簡易手冊

步驟2、[憑證檢查] 步驟。若憑證已註冊過，將提示 [您已註冊本系統，系統將為您導回首頁]。若憑證尚未註冊並完成檢查，則顯示 [檢查完畢] 後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1 申請類別 2 憑證檢查 3 基本資料 4 企業資訊 5 註冊完成



1. 此憑證會做為使用者登入之用，請插入憑證到讀卡機之後，輸入PIN碼，然後按下載入自然人(或工商)憑證按鈕。系統會檢查使用者上傳的憑證與所輸入的用戶帳號是否符合，檢查通過後才允許建立帳號。
2. 匯入憑證要注意，插入卡片至讀卡機後，請先點選載入自然人憑證(或是載入工商憑證)，待系統出現卡片匯入完成後，才可進行送出動作。

*PIN碼

上一步 下一步 取消

補充說明：

- 因憑證註冊使用 WebSocket 元件，如未安裝 WebSocket 元件在點選上圖「下一步」網頁會跳出請下載 WebSocket，請依提示下載解壓縮 WebSocket，安裝 WebSocket 元件在重新註冊。

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

憑證帳號註冊步驟 3：填寫個人（企業）註冊資料。

根據步驟 1 點選申請「類別」、「屬性」的不同，註冊資料登打將會出現不同的填寫資訊與欄位。使用者請依畫面填寫完「註冊資料」。下圖為申請類別「個人」、屬性「一般個人」註冊資料 登打畫面。

憑證登入
帳號登入
憑證更換作業
註冊
忘記密碼
通關憑證註冊
通關憑證查詢

首頁 > 憑證註冊

憑證註冊

步驟3、填寫 [基本資料] 步驟，身份證字號(統一編號)填寫完後，請按下 [檢核是否存在] 檢查是否已註冊，未註冊過才能繼續進行註冊，填寫完畢後，按 [下一步] 進入下一步驟。

1 申請類別 2 憑證檢查 3 基本資料 4 企業資訊 5 註冊完成

帳號	<input type="text"/>
*電子郵件Email	<input type="text"/>
*聯絡人姓名	<input type="text"/>
*身份證字號	<input type="text"/> 檢核是否存在
*出生年月日	<input type="text"/>
*聯絡電話	<input type="text"/>
*聯絡地址	<input type="text"/>
*設定登入密碼	<input type="text"/>
*確認密碼	<input type="text"/>

密碼大小寫不同，包含長度至少8碼，數字至少1碼，大寫英文至少1碼，小寫英文至少1碼。

[上一步](#) [下一步](#) [取消](#)

補充說明：

- 如申請類別為「個人」，系統會依所輸入之「電子郵件」自動帶入到帳號欄位，帳號資料不可修改。
- 如申請類別為「企業」，系統會依所輸入之「統一編號」自動帶入到帳號欄位，帳號資料不可修改。
- 身份證字號(統一編號)欄位右方按鈕[帳號是否存在]，可協助使用者先確認是否可以使用該帳號註冊，如已經註冊請直接執行「憑證登入」登入系統。

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

憑證帳號註冊步驟步驟 4：完成註冊

基本資料填寫完畢，按下「下一步」按鈕，系統會檢查使用者上傳的憑證與所輸入的資料是否符合，檢查通過後才允許建立此帳號即完成註冊程序如下圖。完成註冊後，為了確保安全性，並不會直接變成憑證的登入狀態，使用者必須重新登入系統，才可進行各項服務作業。

The screenshot displays the '憑證註冊' (Certificate Registration) page. On the left is a navigation menu with options: 憑證登入, 帳號登入, 憑證更換作業, 註冊, 忘記密碼, 通關憑證註冊, and 通關憑證查詢. The main content area shows a progress bar with five steps: 1. 申請類別, 2. 憑證檢查, 3. 基本資料, 4. 企業資訊, and 5. 註冊完成. Step 5 is highlighted in orange. Below the progress bar, a blue checkmark icon is followed by the text '恭喜您已完成註冊程序。' (Congratulations on completing the registration process). Below this, there are instructions for '通關網路憑證' (Cross-border network certificate) and '通關憑證註冊' (Cross-border certificate registration), including a note about the 60-day validity period and a link to '憑證更換作業' (Certificate renewal). At the bottom, contact information for the '單一窗口服務中心' (Single Window Service Center) is provided: 電話: 0800-299-889, 傳真: (02)25589601, and 信箱: cpt_helpdesk@mail.sw.nat.gov.tw. Two buttons are visible at the bottom: '憑證更換作業' and '回首頁'.

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

二、通關憑證註冊

●為了便利使用者，關港貿單一窗口首頁也提供單純匯入憑證。在此功能匯入的憑證，主要用來進行 Turnkey 系統資料交換時，作為通關訊息傳送驗證使用。使用者可透過網址 <http://portal.sw.nat.gov.tw/PPL/>，即可進入關港貿單一窗口首頁如下圖。



●關港貿單一窗口首頁右邊選單，點選「憑證註冊/登入」進入「憑證註冊中心」頁面點選左方選單「通關憑證註冊」開始「通關憑證」匯入作業。



關港貿單一窗口簡易註冊手冊

通關憑證註冊步驟 1：選擇憑證使用類型。

請依照公司得身份，點選符合自己的「憑證使用類型」，系統會依點選的「憑證使用類型」顯示該類型所需登打的資訊。下圖為公司身份為報關行「憑證使用類型」點選「報關專責人員」登打資訊。

首頁 > 憑證註冊中心 > 通關憑證註冊

通關憑證註冊

下載註冊簡易手冊

憑證使用類型

- 報關專責人員
- 一般企業/報關承攬業
- 船公司/代理業
- 倉儲業
- 報關業
- 離島免稅購物商店系統
- 國際免稅商店
- 航空公司

* 身分證字號

* 專責人員姓名

* 類別

* 報關專責人員代碼

非IC卡類憑證

選擇憑證種類:

- 通關專屬憑證

請選擇檔案位置(cert檔案):

補充說明：

- 目前「憑證使用類型」為「報關專責人員」只提供「非 IC 卡類憑證」匯入，其它「憑證使用類型」提供「非 IC 卡類憑證」、「IC 卡類憑證匯入」兩種匯入功能。
- 「非 IC 卡類憑證」指的是向憑證發卡中心申請下來的「憑證」及其所對應之「私密金鑰」不存放在「實體晶片 IC 卡」，而是存放在 IC 卡以外的媒介，如磁片、硬碟或保密器等。故非 IC 卡類憑證並沒有實體憑證卡。通關網路核發之「通關專屬憑證」就屬於非 IC 卡類憑證。
- 「IC 卡類憑證」指的是向憑證發卡中心申請下來的「憑證」及其所對應之「私密金鑰」存放在「實體晶片 IC 卡」中。自然人憑證卡、工商憑證卡就屬於 IC 卡類憑證。

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

通關憑證註冊步驟 2：選擇憑證、匯入憑證。

「報關專責人員」只提供「非 IC 卡類憑證」通關專屬憑證匯入、「公司」可選擇「非 IC 卡類憑證」或是「IC 卡類憑證」2 擇一進行匯入。公司選擇「非 IC 卡類憑證」可選擇「工商憑證」或是「通關專屬憑證」匯入。

- 「報關專責人員」只能選擇「非 IC 卡類憑證」通關專屬憑證匯入，憑證種類點選通關專屬憑證，在點選「選擇檔案」按鈕選擇電腦中的憑證 cer 檔案，選擇完畢後系統會帶出該檔案名稱，點選「送出」按鈕。完成匯入作業。

非IC卡類憑證 選擇憑證種類: 通關專屬憑證

請選擇檔案位置(cer檔案): 選擇檔案 TEST1234.cer

送出

- 公司選擇「IC 卡類憑證」點選「工商憑證」，再輸入 PIN 碼，點選「匯入」按鈕。待卡片資訊載入完成後，點選「送出」工商憑證 按鈕。完成匯入作業。

IC卡類憑證 選擇憑證種類: 工商憑證 請輸入PIN碼: 匯入

非IC卡類憑證 選擇憑證種類: 工商憑證 通關專屬憑證

請選擇檔案位置(cer檔案): 選擇檔案 未選擇任何檔案

送出

- 公司選擇「非 IC 卡類憑證」，可選擇「工商憑證」或是「通關專屬憑證」匯入。憑證種類選擇後請點選「選擇檔案」按鈕，選擇電腦中的憑證 cer 檔案，選擇完畢後系統會帶出該檔案名稱，點選「送出」按鈕。完成匯入作業。

非IC卡類憑證 選擇憑證種類: 工商憑證 通關專屬憑證

請選擇檔案位置(cer檔案): 選擇檔案 TFD0372.cer

送出

點選「送出」功能鈕，系統檢核無誤會在網頁上方秀「主憑證匯入成功」，代表完成「憑證」匯入作業。



關港貿單一窗口簡易註冊手冊

通關憑證註冊步驟 3：憑證查詢。

憑證匯入後，可點選左邊選單「通關憑證查詢」功能，在「查詢憑證」欄位輸入查詢條件，即可查詢憑證是否有匯入成功。

憑證型態	憑證種類	用途	憑證資訊	刪除
IC卡	工牌憑證	登入	登入用憑證，使用者帳號:97162640，序號:46E50AE5FD1C8EBF24D2C59006088F28，起訖日期:2016/06/21~2016/12/21	
非IC卡類憑證	報關人員憑證	簽章	序號: 4ECFCBA3, 主體: C=TW O=Finance OU=TaiCA Test FXML CA OU=97162640-RA-001 OU=TST CN=97162640-06-000, 起訖日期:2016/05/30~2016/12/31	
非IC卡類憑證	報關人員憑證	簽章	序號: 4ECFCBA9, 主體: C=TW O=Finance OU=TaiCA Test FXML CA OU=97162640-RA-001 OU=TST CN=97162640-05-000, 起訖日期:2016/05/30~2016/12/31	
非IC卡類憑證	報關人員憑證	簽章	序號: 4EBEC85D, 主體: C=TW O=Finance OU=TaiCA Test FXML CA OU=97162640-RA-001 OU=TST CN=04177036-01-000, 起訖日期:2014/08/20~2015/08/20	
非IC卡類憑證	報關人員憑證	簽章	序號: 4ECF6FC6, 主體: C=TW O=Finance OU=TaiCA Test FXML CA OU=97162640-RA-001 OU=TST CN=97162640-75-000, 起訖日期:2016/01/11~2016/12/31	

補充說明：

- 「查詢憑證」欄位請使用關港貿單一窗口單一簽入帳號、身分證字號、公司統編、或是報關專責人員代碼(關別+代碼 例如: A00001)查詢。
- 如何確認匯入憑證可以查看「憑證資訊」欄位可以查看到匯入憑證的起訖日期、序號等資訊來判斷匯入的憑證。

關港貿單一窗口簡易註冊手冊

三、註冊相關問題

1. 哪些使用者需要在關港貿單一窗口註冊資料

- A. 要使用關港貿單一窗口網站中**需憑證**提供的各項服務，就需要在本系統中註冊憑帳號資料並匯入憑證。
- B. 2013/8/17 之前在原海關系統註冊的帳號，都已移轉至關港貿單一窗口單一簽入系統，原則上可以用同一張憑證登入關港貿單一窗口網站，但密碼的部分無法轉換，欲查詢使用者關港貿單一窗口單一簽入系統之密碼，請洽本系統客服人員。

2. 註冊帳號一定要匯入憑證嗎？

是的，本系統的各項**需憑證**服務都要求要使用憑證登入後才能使用，因此帳號註冊一定要匯入登入本系統用的憑證。

3. 帳號註冊時匯入的憑證與憑證註冊有何不同？

- A. **帳號註冊**時匯入的憑證是提供登入關港貿單一窗口時使用的憑證。此憑證必須是**自然人憑證卡**(民眾或報關專責人員)或是**工商憑證卡**(一般企業或業者...)
- B. **憑證註冊**是提供使用 Turnkey 上傳通關簽審資料的業者或報關專責人員，在關港貿單一窗口資訊交換平台中註冊其簽章用的憑證。此憑證對應的私鑰在 Turnkey 上傳資料時簽章，該資料傳入關港貿單一窗口資訊交換平台時，平台會比對是否和上述註冊的簽章用憑證相符。此憑證必須是**通關專屬憑證**。
- C. 有關憑證詳細的資訊請參考「關港貿單一窗口電子憑證作業 V201_公告版」
(https://portal.sw.nat.gov.tw/PPLM/manager/Download?fileName=1499066026400_0.pdf)